

CIS. 261.6.3.20120

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA pn.: Zakup żywności – Pakiet I A

I. Nazwa i adres Zamawiającego

Gmina Bytom – Centrum Integracji Społecznej
41-902 Bytom, ul. Karola Miarki 10
adres strony internetowej: www.cis.bytom.bip-gov.info.pl
e-mail: cis.bytom@interia.pl

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”.

Zamawiający informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest
Centrum Integracji Społecznej
41-902 Bytom, ul. Karola Miarki 10
- 2) dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych
e-mail: iod@um.bytom.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego (a w przypadku dokonania wyboru złożonej oferty jako najkorzystniejszej i zawarci umowy także w celu związanym z realizacją zamówienia)
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do czasu zniszczenia dokumentacji postępowania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, lecz nie krócej niż przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*
 3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
*** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*
 4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. przetarg nieograniczony na podstawie art. 39 i następne ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj.: Dz. U. z 2019 r. poz. 1843).
2. Zamawiający przewiduje możliwość stosowania procedury uregulowanej w art. 24aa ust. 1 ustawy pzp.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w przypadku nie otrzymania środków EFS na realizację projektu w ramach RPO WSL 2014-2020.
4. Z uwagi na pandemię COVID-19 Zamawiający przewiduje możliwość przedłużenia terminu realizacji przedmiotu zamówienia lub czasowe zawieszenie wykonania umowy o czas spowodowany niemożliwością wykonania umowy z powodu panującej pandemii.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa (zakup + transport) artykułów spożywczych dla Centrum Integracji Społecznej w Bytomiu, gdzie miejscem dostaw będzie kuchnia mieszcząca się przy ul. Karola Miarki 10 w Bytomiu.
2. Pakiet I A obowiązuje na dostawy nie wcześniej jak od 01.01.2021 – 31.12.2021 lub do wyczerpania kwoty na którą zostanie zawarta umowa.
3. Przedmiotem zamówienia jest dostawa różnych produktów spożywczych.

4. Wymagania w zakresie przedmiotu zamówienia:
- 1) każdy produkt wytwarzany będzie zgodnie z ustawą o bezpieczeństwie żywienia i żywności oraz rozporządzeniami wydanymi na jej podstawie,
 - 2) każdy produkt realizowany będzie zgodnie z normami jakościowymi GHP, GMP lub systemem HACCP,
 - 3) każdy dostarczony produkt winien być I klasy, zgodnie z Polską Normą lub Normą Europejską,
5. Zamawiający wymaga, aby termin przydatności do spożycia produktów będących przedmiotem zamówienia umożliwił wykorzystanie produktu przed jego upływem. Niedopuszczalne są produkty z przekroczonym terminem przydatności. Wykonawca udzieli gwarancji na dostarczany asortyment w zakresie jego jakości.
6. Towar będzie dowożony przez Wykonawcę w odpowiednich opakowaniach zapewniających właściwe zabezpieczenie przewożonych artykułów i obejmować będzie także rozładunek do magazynu Zamawiającego.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za braki i wady powstałe w czasie transportu zamówionych towarów.
8. Wykonawca przy każdej dostawie zobowiązany jest do dołączenia dokumentu magazynowego (dowodu dostawy) z wyszczególnieniem produktów i ich ilości.
9. Dostawy będą realizowane sukcesywnie, stosownie do potrzeb, w ilościach i asortymencie zgłoszonym telefonicznie przez pracownika Zamawiającego.
10. Dostawy będą realizowane w ciągu 24 godzin od momentu zgłoszenia zapotrzebowania przez Zamawiającego. W sytuacjach awaryjnych dostawy realizowane będą w terminie do 2 godzin od zgłoszenia.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewykorzystania całego limitu ilościowego przedmiotu zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo odbioru mniejszej ilości zamówionych produktów aniżeli określona w załączniku do umowy.
12. Wskazana w specyfikacji ilość przedmiotu zamówienia, stanowi jedynie maksymalną planowaną ilość dostaw w okresie obowiązywania umowy. Zamawiający będzie na bieżąco, w toku swojej działalności składał zapotrzebowanie Wykonawcy na dostawy przedmiotu zamówienia zgodnie z pisemnym zamówieniem e-mailem. Zamawiający nie ma obowiązku zamawiać całej ilości przedmiotu zamówienia wyrażonej w specyfikacji, a Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tytułu niezamówienia maksymalnej ilości przedmiotu zamówienia.
13. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania od Wykonawcy zwiększenia ilości dostaw danego produktu kosztem innego produktu, przy niezmiennianiu całkowitej wartości umowy określonej w § 3 ust. 1 i nie zmienionych cechach jednostkowych produktów. Niniejsza zmiana nie wymaga zmiany treści niniejszej umowy.

14. Przedmiot zamówienia będzie realizowany po cenach podanych w ofercie.

15. Nazwa i kod wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

15800000-6 różne produkty spożywcze

16. Ogólne zasady i sposób realizacji zamówienia określają Istotne postanowienia umowne stanowiące załącznik nr 3 do niniejszej specyfikacji.

17. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

18. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

19. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

20. Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne wyszczególnionego asortymentu towarów w załączniku do SIWZ 1a

IV. Wymagany termin realizacji zamówienia: od dnia zawarcia umowy, przy czym nie wcześniej niż od dnia 01.01.2021r. do dnia 31.12.2021r. lub do wyczerpania kwoty na którą zostanie zawarta umowa.

V. Warunki udziału w postępowaniu:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu.
2. Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania jeżeli zajdą okoliczności określone w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy pzp.
3. Ponadto wykonawca zostanie wykluczony z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy, tj. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015r. – Prawo restrukturyzacyjne lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003r. – Prawo upadłościowe.
4. Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia:

1. Do oferty Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw wykluczenia w zakresie wskazanym w załączniku (*nr 2 do specyfikacji*)

Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, o którym mowa w pkt. 1, Wykonawca przedkłada również w odniesieniu do każdego z wykonawców – w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie.
3. Zamawiający w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu przed udzieleniem zamówienia wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż **5 dni**, terminie, aktualnego na dzień złożenia odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
4. W przypadku, gdy do przetargu przystępują Wykonawcy działający wspólnie (np. konsorcjum, spółka cywilna) dokument, o którym mowa powyżej przedkłada każdy z podmiotów wchodzących w skład konsorcjum (każdy ze współników spółki cywilnej).
5. Zamawiający nie będzie wzywał wykonawcy do przedłożenia dokumentu, o którym mowa w pkt 3 w przypadku, gdy wykonawca wskaże zamawiającemu na podstawie art. 26 ust. 6 ustawy Pzp oraz § 10 *rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia*¹ adres, pod którym zamawiający może uzyskać dokument za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych lub sprawę, w której zamawiający przechowuje zgodnie z art. 97
6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast ww. dokumentu składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert i poinformuje, że jest on aktualny.
7. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w pkt 8, zastępuje się go dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby z zachowaniem terminów ich wystawienia określonych powyżej.
8. Wykonawca zobowiązany jest **bez wezwania zamawiającego przedłożyć w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 3 ustawy pzp oświadczenie wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.**

¹ Dz. U. z 2016 r., poz. 1126



9. W przypadku, gdy do przetargu przystępują Wykonawcy działający wspólnie (konsorcjum, spółka cywilna) oświadczenie, o którym mowa powyżej przedkłada każdy z podmiotów wchodzących w skład konsorcjum (każdy ze współników spółki cywilnej).
10. W zakresie nie uregulowanym siwz, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016r. Poz. 1126).

VII. Wymagania dotyczące wadium:

W niniejszym postępowaniu Zamawiający odstępuje od żądania wniesienia wadium.

VIII. Opis sposobu przygotowania ofert:

1. Oferta winna być sporządzona :
 - a) w języku polskim,
 - b) trwałą i czytelną techniką,
 - c) w formie zeszytu (**trwale spiętego**)
2. Oferta, wszystkie oświadczenia i załączniki winny być podpisane i opieczątowane przez Wykonawcę. Oznacza to, że muszą być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną we właściwym rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy. Upoważnienie musi być dołączone do oferty (np. pełnomocnictwo), który należy załączyć do oferty. Podpisy należy składać w sposób umożliwiający identyfikację podpisującego.
3. Przez poświadczone kopie dokumentów, Zamawiający rozumie dokumenty podpisane i opieczątowane przez Wykonawcę oraz opatrzone klauzulą „za zgodność z oryginałem” na każdej stronie przedkładanego dokumentu z zastrzeżeniem notarialnego poświadczenia pełnomocnictw.
4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podwykonawców i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy, podwykonawcy lub innych podmiotów winny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, podwykonawcę lub te podmioty.
5. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez Wykonawcę lub osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
6. Pełna oferta winna składać się z:
 - 1) formularza oferty, (załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji).;
 - 2) wypełnionego formularza – szczegółowej wyceny zamówienia zgodnie z załącznikiem 1a do niniejszej specyfikacji:

UWAGA: wykonawca składający ofertę zobowiązany jest zaoferować wszystkie produkty w ilościach wymaganych przez Zamawiającego, pominięcia, usunięcie lub przekreślenie produktu może stanowić o niezgodności oferty z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i być podstawą do odrzucenia oferty.

3) oświadczeń i dokumentów określonych w cz. VI pkt 1, 2 specyfikacji;

oraz – jeżeli dotyczy:

- 4) dokumentu stwierdzającego ustanowienie pełnomocnika zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, w przypadku gdy o udzielenie niniejszego zamówienia Wykonawcy ubiegają się wspólnie – pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza;
- 5) pełnomocnictwa do działania w imieniu Wykonawcy, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy wskazano inną osobę niż upoważnioną z mocy prawa – oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza;
- 6) informacji, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku, zgodnie z cz. XII pkt 9 siwz.

IX. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji. Zamawiający udzieli wyjaśnień zgodnie z art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest Elżbieta Plucińska e-mail: cis.bytom@interia.pl.
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje, Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście lub drogą elektroniczną z zastrzeżeniem formy pisemnej dla oświadczeń i dokumentów uzupełniających na wezwanie Zamawiającego.

Wykonawcy przekazują korespondencję na adres:
CENTRUM INTEGRACJI SPOŁECZNEJ
41-902 Bytom, ul. Karola Miarki 10
e-mail: cis.bytom@interia.pl

4. Jeżeli Zamawiający i Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

X. Termin związania ofertą:

Wykonawca składający ofertę jest nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

1. Oferta winna być złożona w jednej zaklejonej, nieprzeźroczystej kopercie opisanej w następujący sposób:



Fundusze
Europejskie
Program Regionalny



Śląskie.

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Nazwa i adres Wykonawcy

Centrum Integracji Społecznej w Bytomiu
41-902 Bytom, ul. Karola Miarki 10

OFERTA

dot. przetargu nieograniczonego pn.:

Zakup żywności – Pakiet I A

NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM: 08.12.2020r. do godz. 12:15

Tak opisaną i zabezpieczoną przed rozklejeniem ofertę należy złożyć osobiście, za pośrednictwem poczty lub kuriera w w Bytomiu, ul. Karola Miarki 10 (sekretariat) do dnia: 08.12.2020r. do godz. 12:00.

UWAGA: Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nie wpłynięcie oferty w terminie lub niezgodnie z ww. opisem.

2. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę. Zmieniona oferta winna być złożona na zasadach i w sposób, w jaki jest składana oferta z dopiskiem „ZMIANA OFERTY”.
3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego: 41-902 Bytom, ul. Karola Miarki 10 w dniu: 08.12.2020r. o godz. 12:15.
4. Otwarcia i oceny ofert dokona komisja przetargowa. Otwarcie ofert jest jawne. W części jawnej podana zostanie: kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację niniejszego zamówienia, a następnie odczytane zostaną imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy oraz informacje dotyczące ceny oferty.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - 3) cen zawartych w ofertach.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Wykonawca wylicza cenę oferty (z VAT) na podstawie zapisów niniejszej specyfikacji i załączników.
2. W celu obliczenia łącznej ceny brutto Wykonawca winien wpisać w poszczególnych pozycjach formularza ofertowego – (*szczegółowa wycena zamówienia*) ceny jednostkowe brutto, a następnie dokonać odpowiednich przeliczeń.
3. Przy wyliczaniu wartości cen poszczególnego asortymentu należy ograniczyć się do dwóch miejsc po przecinku, na każdym etapie wyliczania ceny.



4. Cena podawana w formularzu oferty musi uwzględniać cały asortyment oraz zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia (koszty dostawy, inne składowe kosztów mające wpływ na realizację zamówienia).
5. Niniejsze wyliczenie będzie stanowić podstawę do porównania ofert, dokonanie ich oceny i wyboru najkorzystniejszej oferty.
6. Wynagrodzenie z tytułu realizacji zamówienia nastąpi na podstawie zaoferowanych cen jednostkowych i ilości towaru zamówionego przez Zamawiającego w trakcie trwania umowy.
7. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów.
8. W przypadku wystąpienia omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny Zamawiający poprawia je stosownie do art. 87 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, stosując zasadę arytmetyki tj. przyjmując za prawidłową cenę jednostkową brutto (tj. ceny wykazane w kolumnie 5 załącznika nr 1a – *szczegółowa wycena zamówienia*) – poprawi odpowiednio: iloczyn ceny jednostkowej brutto przez zakładaną ilość zamawianego towaru i/lub odpowiednio sumę ww. cen (kolumna nr 6) i/lub odpowiednio razem cenę oferty.
9. Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W związku z powyższym, Wykonawca wypełniając formularz oferty wskazuje ceną za wykonanie przedmiotu zamówienia, którą Zamawiający będzie zobowiązany zapłacić Wykonawcy oraz przedkłada informację wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując wartość bez kwoty podatku.
10. Zamawiający przyjął 5, 8, 23 % stawkę podatku VAT.

XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Kryteria oceny	Znaczenie (waga)
Cena	100 %
Razem	100 %

2. Sposób obliczania wartości punktów uzyskanych przez Wykonawcę:

Ocena kryterium CENA będzie dokonana według wzoru:

$$\text{CENA} = \frac{\text{najniższa oferowana cena brutto (w zł)}}{\text{cena brutto badanej oferty (w zł)}} \times 100 \text{ pkt}$$

Maksymalna ilość punktów w danym kryterium – 100 pkt.

3. Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyniku do dwóch miejsc po przecinku.
4. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która spośród ofert nie podlegających odrzuceniu otrzyma najwyższą ilość punktów.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie udzielenia nin. zamówienia w terminie określonym w art. 94 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zostanie powiadomiony o miejscu i terminie zawarcia umowy.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązany będzie przed zawarciem umowy, o ile nie poda niniejszych danych wraz z ofertą: wskazać imię i nazwisko (ewentualne stanowisko) osoby lub osób podpisujących umowę,
4. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający zastrzega sobie, że może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

W niniejszym postępowaniu Zamawiający odstępuje od żądania wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego:

Istotne dla stron postanowienia umowne wraz z załącznikami zawiera załącznik nr 3 do niniejszej Specyfikacji.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:

1. Wykonawcom oraz innym podmiotom, o których mowa w art. 179 ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach określonych w dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
2. Wykonawca zobowiązany jest przekazać kopię odwołania lub informację określoną w art. 181 ustawy pzp w terminach wymaganych do ich wnoszenia poprzez złożenie w formie pisemnej do siedziby Zamawiającego, tj. Centrum Integracji Społecznej w Bytomiu ul. Karola Miarki 10 (sekretariat), lub przesłanie w formie elektronicznej.

XVIII. Zapisy dotyczące podwykonawców

Jeżeli Wykonawca będzie korzystał z pomocy podwykonawcy lub podwykonawców winien wskazać w ofercie, która część niniejszego zamówienia zostanie im powierzona do wykonania.

XIX. Postanowienia końcowe:

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj.: Dz. U. z 2019 r. poz. 1843).
2. Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
6. Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej
7. Wszystkie ustalenia dotyczące dat (godzin) stosowane dla potrzeb niniejszego postępowania przyjmuje się zgodnie z czasem lokalnym właściwym dla siedziby Zamawiającego.
8. Przy realizacji zamówienia strony zobowiązane są do porozumiewania się (składania dokumentów) w języku polskim, koszt ewentualnych tłumaczeń jest elementem realizacji zamówienia.
9. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca może zastrzec w ofercie tajność informacji w niej zawartych stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa. W takim przypadku winien wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnice przedsiębiorstwa zgodnie z art. 11 ust. 4 w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. O zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
W tym celu Wykonawca winien w szczególności:
 - 1) wskazać zastrzeżone dokumenty lub ich części,
 - 2) wyjaśnić podstawy wyłączenia jawności w stosunku do każdego z nich,
 - 3) wyjaśnić, czy informacje w nich zawarte nie były poznawalne dla osób trzecich,
 - 4) wskazać potrzeby uznania danego dokumentu lub jego części za tajemnicę przedsiębiorstwa,
 - 5) wykazać, że zastrzeżone informacje mają dla wykonawcy znaczenie z uwagi na mechanizmy konkurencji, a ich ujawnienie narażałoby interes Wykonawcy na szkodę.Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Załączniki do SIWZ:

formularz oferty – załącznik nr 1

oświadczenie – załącznik nr 2

istotne postanowienia umowne – załącznik nr 3

zestawienie różnych artykułów spożywczych – załącznik 1a

Członkowie komisji powołani aktem powołania komisji z dnia 23.11.2020r.

Podpisy członków komisji:

Placówka Nowe Komarnie

Dyrektor
Centrum Integracji Społecznej
w Białymstoku
dr Marzenna Majer

Zatwierdzenie specyfikacji